



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "M. SCHININA"

Via Canova – Tel. Segret. 0932/773431 – Presidenza 0932/624022 – Fax 0932/734418 - C. F. 80003090885
97100 RAGUSA

rgic824005@istruzione.it

rgic824005@pec.istruzione.it

www.scuolaschinina.edu.it

Circolare n. 175

Ragusa, 13 maggio 2021

A tutti i docenti
e p.c. al DSGA
dell'I.C. Maria Schinina
Registro elettronico
Atti

Oggetto: Convocazione Collegio Docenti - Modalità telematica- con l'uso di G SUITE MEET

Si comunica alle SS.LL. che il Collegio dei docenti è convocato in modalità on line per il **19 Maggio 2021**, con inizio alle **ore 16.30**, con il seguente o.d.g.:

- 1 Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
- 2 Adozione libri di testo, conferme e nuove adozioni - (delibera n. 60);
- 3 Certificazione delle competenze al termine della classe V Primaria e del 1° Ciclo di istruzione;
- 4 Laboratorio di informatica Scuola Primaria -plesso "M Schinina" – a-s. 2021/2022 - (delibera n. 61);
- 5 PON 2014-2020 Apprendimento e socialità- Avviso pubblico n. 9707 del 27/04/2021 – Azioni 10.1.1. – Azioni 10.2.2. - (delibera n. 62);
- 6 Piano Scuola 2021- "Un ponte per un nuovo inizio" Rif. MPI n° 643 del 27/04/2021 - (delibera n. 63);
- 7 Iscrizione al percorso e Policy del progetto Generazioni connesse (Primaria e Secondaria 1° grado)- a-s. 2021/2022 - (delibera n. 64);
- 8 Progetto [Happy @school](#) tecnica yoga della risata –a-s. 2021/2022 - (delibera n. 65);
- 9 Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD- Misure di attuazione per l'anno 2021 D.M. 30 aprile 2021 n°47 – Nota prot. 722 del 12/05/2021 – (delibera n. 66);
- 10 Esami di Idoneità- Formazione Commissione – tempistica- organizzazione – (delibera n. 67);
- 11 Impegni periodo 8 giugno/30 giugno – (delibera n. 68);
- 12 Presenza Scuola dell'Infanzia;



13 Comunicazioni del Dirigente

L'incontro si effettuerà a distanza e in un ambiente virtuale su piattaforma MEET che consente sia la tracciabilità delle delibere, sia la regolare partecipazione di tutti i docenti.

Durante l'incontro:

- a Ciascun partecipante dovrà rendersi visibile con il proprio Nome e Cognome;
- b Tutti i partecipanti dovranno disattivare il microfono non appena effettuato l'accesso all'evento;
- c Verrà dato spazio periodicamente ad eventuali domande o richieste di chiarimenti da parte dei partecipanti, che dovranno essere riportate esclusivamente nella chat del meeting;
- d E' preferibile munirsi di microfono per poter intervenire qualora venga chiesto dal relatore;
- e La votazione delle delibere sarà svolta attraverso un sondaggio al termine della discussione di ciascun punto all'Ordine del Giorno.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Lucia Palummeri
(firmato digitalmente)